

Vacature Lid Vaststellingscommissie Burgerschap



Vacature (2 uur per week)

De Coöperatie Examens MBO zoekt leden voor de 'Vaststellingscommissie Burgerschap'. Vanuit deze rol kom je ons team versterken bij de werkzaamheden ten behoeve van de instellingsexamens van dit vakgebied voor het mbo.

Belangrijk is dat je als mbo docent aantoonbare kennis en vaardigheden in vergelijkbare functies en in het genoemde vakgebied hebt. Kennis van opzet en uitvoering van toetsen en/of examens in het mbo, en samenwerken in een gevarieerd en veelzijdig werkveld, ervaring met het vak dit vakgebied zijn enkele van de belangrijkste.

De Coöperatie biedt een sterk en enthousiast team om mee samen te werken, veel flexibiliteit en vertrouwen in de uitvoering van het werk en uitstekende arbeidsvoorwaarden. Door de thuiswerkpolicy is het geen probleem indien je niet in de directe omgeving van Amersfoort woont. In principe is donderdag de kantoor dag.

In deze functie is detachering via je instelling bij de Coöperatie Examens MBO mogelijk. In principe geldt de functie voor 2 uur per week. Dit kan in de toekomst 3 of 4 uur per week worden. De Coöperatie zorgt voor een interne training op maat tijdens de inwerkperiode. Werkzaamheden vinden in principe op afstand plaats. Van belang is dat je een vast dagdeel in de week kunt reserveren voor deze werkzaamheden.

Sollicitatieprocedure

Wil je reageren? Stuur dan je CV met een korte motivatiebrief t.a.v. Erik Degen. Reacties kunnen **tot en met zaterdag 4 oktober** worden gemaild aan examens@examensmbo.nl.

Na de briefselectie volgt een gesprek op **7 of 9 oktober via Teams**. Een assessment maakt deel uit van de procedure.

De werkzaamheden voor de Vaststellingscommissie starten op 1 december 2025. We werken met detachering vanuit je instelling voor deze functie.

Eventuele vragen kun je stellen via examens@examensmbo.nl.

Met vriendelijke groet,

Erik Degen MBA MPM
Directeur



Functieprofiel Lid vaststellingscommissie

Algemene informatie

Coöperatie Examens MBO

De Coöperatie Examens MBO is opgericht in september 2020. Het is een organisatie van, voor en door de mbo-instellingen. Het gehele mbo is initiator en oprichter van de Coöperatie Examens MBO, en ook de eigenaar ervan. Er is expliciet voor gekozen om digitale examens in eigen beheer te ontwikkelen en af te nemen. Dat is de basis van de oprichting van de Coöperatie.

Examens Burgerschap en rekenen (functionele gecijferdheid)

Vanaf 2021 ontwikkelt de Coöperatie instellingsexamens rekenen. Vanaf 2025 ook instellingsexamens burgerschap.

Functie informatie

Doel

Het vaststellen van toetsen, examens en/of examenopdrachten dan wel andere toetsproducten voor het mbo

Kenmerken

- Betrokken bij het vak rekenen en/of burgerschap in het mbo, in principe als docent
- Grondige kennis van de doelgroepen in het mbo
- Grote affiniteit met en bij voorkeur ervaring in toets- en/of examenconstructie dan wel examenvaststelling
- Aantoonbare ervaring met toets- en/of examenconstructie dan wel examenvaststelling
- Digitaal vaardig
- Procesmatig en kunnen werken op abstract niveau
- Bereid tot ontwikkeling, je wordt intern opgeleid, zowel inhoudelijk als in de digitale omgeving
- Werkzaam bij een instelling die lid is bij de Coöperatie Examens MBO
- Klantgericht, teamspeler, resultaatgericht, kritisch en nauwkeurig, goede communicatieve vaardigheden, waaronder tegen kritiek kunnen, pioniersmentaliteit

Werkzaamheden

- Bespreken van vast te stellen examens en/of examenopdrachten in een vaststellingscommissie
- Op procesmatige wijze als vaststellingscommissie vaststellen van examens en/of examenopdrachten in de digitale omgeving die voldoen aan inhoudelijke en kwaliteitseisen, inclusief beoordelingsmodel
- Geven van heldere feedback bij het proces van vaststelling

Werkniveau

Minimaal hbo (NLQF niveau 6)

Samenwerking

Je werkt samen in een team waarbij de mbo-sector de lijnen uitzet in afstemming met de betrokkenen van de Coöperatie Examens MBO. Deze functie moet naadloos in de uitgezette lijnen worden uitgevoerd. Aanspreekpersoon is Hoofd Productie of Coördinator van de Coöperatie Examens MBO.

Functiespecifieke competenties*

- Analytisch vermogen: De essentie begrijpen van (complexe) vraagstukken door logisch redeneren, het opsporen van mogelijke oorzaken, het scheiden van hoofd- en bijzaken en het leggen van verbanden tussen gegevens.
- Deskundigheid toepassen: Wendt de specifiek voor het vak benodigde kennis en vaardigheden op een adequate wijze aan en deelt waar nodig de eigen kennis en expertise met anderen.
- Punctueel en accuraat handelen: Werkt nauwkeurig en is gespitst op het op tijd aanleveren van zijn werkzaamheden.
- Beslissen en activiteiten initiëren:
- Neemt tijdig en duidelijk de nodige (lastige) beslissingen en initieert zelfstandig de nodige acties en activiteiten
- Rapporteren en formeel vastleggen:
- Rapporteert nauwkeurig en volledig en brengt een logische, heldere structuur aan in rapportages, verslagen en/of documentatie. Formuleert vlot en bondig.
- Bekwaam blijven
- Zorgt er zelf actief voor de eigen vakkennis en -vaardigheden goed bij te houden en onderneemt indien nodig stappen om deze verder te ontwikkelen; leert van fouten en feedback.

Algemene organisatie competenties*

- Integriteit: Eerlijk en betrouwbaar handelen. Vertrouwen wekken door eigen authenticiteit en verantwoordelijkheid en handelen binnen de gangbare ethische normen.
- Kwaliteitsgerichtheid: Hoge eisen stellen aan de kwaliteit van het eigen en andermans werk; voortdurend verbeteringen nastreven.
- Samenwerken: Bijdragen aan een gezamenlijk resultaat
- Zelfstandigheid: Proactief en in onderlinge afstemming acties ondernemen die gericht zijn op een vooruitziende blik.
- Flexibiliteit: In staat zijn zich aan te passen aan veranderende omstandigheden en waar nodig aanpak, houding of gedrag te wijzigen om alsnog te komen tot het nagestreefde doel.

**zie Competentiewoordenboek Coöperatie Examens MBO*